



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลวังหมี่

ที่ ๑๗๒/๒๕๖๑

เรื่อง แต่งตั้งเจ้าหน้าที่รับผิดชอบรับเรื่องราวร้องทุกข์/ร้องเรียน ทางโทรศัพท์/โทรสาร

\*\*\*\*\*

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลวังหมี่ ได้ประกาศจัดตั้งศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์/ร้องเรียนทางช่องทางต่างๆ รวมถึงการรับเรื่องราวร้องทุกข์/ร้องเรียนทางช่องทางโทรศัพท์/โทรสาร ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังหมี่ เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกและตอบสนองความต้องการของประชาชน ในการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนที่เกิดขึ้นของประชาชน ได้ทันทั่วถึงและให้รวดเร็วยิ่งขึ้น

เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปตามวัตถุประสงค์ และรวดเร็วทันทั่วถึง จึงขอแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ รับเรื่องราวร้องทุกข์/ร้องเรียน ทางโทรศัพท์/โทรสาร ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังหมี่ ดังต่อไปนี้

- |                   |           |                             |
|-------------------|-----------|-----------------------------|
| ๑. นางสาวอมรรัตน์ | สุระภี    | เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน |
| ๒. นางศรินันท์    | ภักดีแก้ว | พนักงานจ้างทั่วไป           |

มีหน้าที่

๑. รับเรื่องราวร้องเรียน/ร้องทุกข์ที่ชุมชนเดือดร้อน
๒. บันทึกแจ้ง ให้ผู้บังคับบัญชาทราบ
๓. รับโทรศัพท์/โทรสาร ของ อบต.วังหมี่ พร้อมตอบข้อซักถามให้กับประชาชน

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

(นายสวัสดิ์ เสนาคี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังหมี่